

利用希望日の10日前までに提出してください

## 越後妻有文化ホール「段十ろう」楽器借用申請書

(指定管理者)

SOメンテナンス株式会社 様

以下のとおり借用したいので申請します。なお、取り扱いについては十分注意するとともに、貸し出し条件を遵守いたします。

令和 年 月 日

団体名:

代表者名: 印

住所・連絡先: TEL

借用期間	令和 年 月 日 ( ) 日 ( ) 日 ( ) 日 ( ) 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
使用目的		借用楽器	別紙のとおり
使用場所		参集予定人数	人
使用責任者 氏名	住所		
	連絡先		

### 【貸し出し条件】

- ①目的外使用は行わない。
- ②又貸し等は行わない。
- ③借用期日を厳守する。
- ④取り扱いは慎重に行うとともに、キズ・破損等の事故が生じたときは速やかに報告し、また弁償する。
- ⑤施設管理上特に必要があるときは、当該備品に係る貸し出し条件の変更、又は貸し出しの停止を同意する。
- ⑥備品の移動及び片づけは借用者で行う。

◆受付 令和 年 月 日

管理者	受付・事務担当者			担当者